



# ЭМНЭЛГИЙН ЧАНАРЫН ЗОРИЛТ

БАТЛАВ: ЗАХИРАЛ, ДЭД ХУРАНДАА Х.Б.АТ-ИРЭЭДҮЙ



## Уриа:

“Амжилтын төлөө өөрчлөлт”

## Алсын хараа:

Иргэд үйлчлүүлэгчдэд эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэхэд, ухаалаг аюулгүй, эрсдэлгүй, ээлтэй үйлчилгээг нэвтрүүлсэн эмнэлэг болно.

## “Эрхэм зорилго”:

Иргэдийн эрүүл мэнд сайн сайхан байдлыг сахин хамгаалж эрүүл ирээдүйг хамтдаа бүтээнэ.

## “Үнэт зүйл”

Төрийн тусгай албан хаагчид

Тангарагтаа үнэнч,

Аюулгүй, эрсдэлгүй,

Халамж хүндлэл

Нэгдмэл баг

Эко эмнэлэг

## Чанарын бодлого:

Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээг шуурхай хариуцлагатай, хүртээмжтэй, чанартай, тогтвортой нийлүүлж, үйлчлүүлэгчдийнхээ сэтгэл ханамжийг тасралгүй дээшлүүлж, олон улсын жишиг эмнэлэг болно.

№	Шалгуур үзүүлэлт	2019	2020	2021	2022
1	Эмнэлзүйн стандарт удирдамжийн мөрдөлтийн хувь	93%	91.6%	91.6%	92.31%
2	Түгээмэл үйлдлийн стандарт хэмжилтийн мөрдөлтийн хувь	94.5%	94.8%	94.8%	94.8%
<b>Сэтгэл ханамжийн түвшин</b>					
3	Амбулаториор үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж	87.9%	87%	87%	88%
	Хэвтэн эмчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж		95%	95%	95%
<b>Эмнэлгийн халдвар хамгаалал</b>					
4	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний гарын эрүүл ахуйн мэдлэг		90%	90%	93%
	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн гарын эрүүл ахуй сахилтын дадал		60%	65%	75%
	ЭТҮХХ-ын тандалт хариу арга хэмжээ авсан байдал	100%	90%	90%	98%
	Нэг удаагийн хамгаалах хувцас хэрэгслийн тасалдал	0	0	0	0
	Тарилгын дундаж хатгалт		2.6	3.0	2.3>
<b>Эмнэлгийн нөөц</b>					
5	Хүний нөөцийн хангалт	89%	94%	94%	94%
	Хөдөлмөр оролцооны коэффициент		80%		80.7%
	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хангалт	94.3%	95%	95%	95%
	Зайлшгүй шаардлагатай эмийн хангалт	95%	96%	96%	96%
	Эмнэлгийн хэрэгслийн хангалт	95%	95%	95%	95%
	Хатуу зөөлөн эдлэлийн хангалт	100%	100%	100%	100%
	Аж ахуйн материалын хангалт			95%	95.25%
	Нормын хувцас хэрэглэлийн хангалт		98%	99%	



# ЯАРАЛТАЙ ТУСЛАМЖ ҮЗҮҮЛЭХ ҮЙЛ ЯВЦЫН СХЕМ

Оролт	Үйл явцын схем			Гаралт	Нэмэлт тодруулга	Оролцоо					Хяналт		
	Тэмдэглэгээ	№	Үйл явц			Нарийн мэргэжлийн эмч	ЯТ-ын эмч	Сувилагч	Үйлчлэгч	Жижүүр эмч	Ахлах сувилагч	Тасгийн эрхлэгч	Сувилахуйн шалтны дарга
103-аас, Өөрөө, Амбулаториор	★	1	Үйлчлүүлэгчийг хүлээн авах	Бүртгэл хөтөлж			г	о					
Эрүүл мэндийн сайдын 2021 оны А/814 дугаар тушаал, Эмнэлгийн захирлын 2022 оны А/127 дугаар тушаал	1	2	Биеийн байдалд үнэлгээ өгч эрэмбэлэх	2+, 2-, 2* 2*	Яаралтай тусламжийн хуудас /ЯТХ/ СТ-32А	2+* 1-р эрэмбэ, 2-* 2-р эрэмбэ, 2** 3 ба 4-р эрэмбэ, 2*-гэмтлийн тусламж үйлчилгээ		г			г	г	г
	2+	3	АСТ	3+, 3-	СТ-32А	3+* нас баралт, 3-* эрчимт эмчилгээ рүү шилжсэн		г	о	о	г		г
ЭМС-ын 2019 оны 611 тоот тушаал	3+, 10-	4	Нас баралт	AM7				г	о				г
ЭМС-ын 2019 оны 611 тоот тушаал	3-, 13-	5	Эрчимт эмчилгээ	Өвчний түүх /СТ-1/				г	о				г
Стандарт удирдамжаар	5	6	Эмчийн үзлэг	СТ-1			г	о	о				г
Стандарт удирдамжаар	6	7	Шинж тэмдгийн эмчилгээ, ажиглалт	СТ-1			г	о	о		о	г	о
Эмнэлгийн захирлын 2020 оны А/80 дугаар тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт	7	8	Лаборатори, дүрс оношилгоо	СТ-1			г	о					г
Стандарт удирдамжаар	8	9	Нарийн мэргэжлийн эмч нарын үзлэг	СТ-1			г	о					г
Стандарт удирдамжаар	9	10	Эмчилгээ	10+, 10-	СТ-1	10+* тасалт шилжих, 10-* нас баралт	г	о	м		г	г	о
ЭМС-ын 2019 оны 611 тоот тушаал	10+ 13+ 17+ 21+ 23+	11	Тасалт шилжүүлэх	СТ-1			г	о	о		г	о	
Стандарт удирдамжаар	2-	12	Яаралтай тусламжийн эмчийн үзлэг	СТ-32А			г	о		г			г
Эмнэлгийн захирлын 2022 оны А/127 дугаар тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт	12	13	Лаборатори, дүрс оношилгоо	13-, 13+	СТ-32А	13-* шинжилгээ оношлогоонд өөрчлөлт ихтэй тохиолдолд эрчимт эмчилгээ рүү шилжих, 13+* тасалт рүү шилжих	г	о				о	г
Стандарт удирдамжаар	2*	14	Яаралтай тусламжийн эмчийн үзлэг	14-, 14+, 14**	СТ-32А	14-* эмчилгээ зөвлөлд буцаах, 14+* эмчилгээ хийж ажиглалтанд авах хийж, 14** халдварт өвчний сэжиг бүхий тохиолдолд шийдэх, 14+* нас заслын асуудлыг шийдвэрлэх	г	о		г			г
Стандарт удирдамжаар	14-	15	Эмчилгээ, зөвлөгөө	СТ-32А			г	о		г			г
	15, 17-, 24, 25-	16	Буцаалт	Буцагчдын журналд бүртгэгдэнэ				о	о		г		о
	14+	17	Ажиглах	17+, 17-		17+* тасалт шилжүүлэх, 17-* буцаах	г	о	о		г		г
ЭМС-ын 2019 оны А/537 дугаар тушаалын есдүгээр хавсралт	14*	18	Тусгаарлах өрөө	СТ-32А				о			о	г	
Стандарт удирдамжаар	18	19	Эмчийн үзлэг	СТ-32А			г	о					г
ЭМС-ын 2019 оны А/537 дугаар тушаалын есдүгээр хавсралт	19	20	Шинж тэмдгийн эмчилгээ, ажиглалт	СТ-32А			г	о			о	г	
Олон улсын хөл хориот халдварт өвчний үеийн арга хэмжээний зааврын дагуу	20	21	Шинжилгээ хийх, дээж авах	СТ-32А	21+, 21-	21+* шинжилгээ өөрчлөлтгүй тохиолдолд тасалт шилжүүлэх, 21-* 100 дуудах шилжүүлэх		г			о		г
	21-	22	100 дуудах, шилжүүлэх	Буцагчдын журналд бүртгэгдэнэ				г	о		г		
Эрүүл мэндийн сайдын 2021 оны А/814 дугаар тушаал, Эмнэлгийн захирлын 2022 оны А/127 дугаар тушаал	14*	23	Нарийн мэргэжлийн эмч нарын үзлэг	23+, 23-, 23*	СТ-32А	23+* тасалт шилжүүлэх, 23-* анхны тусламж үзүүлж буцаах, 23** оношлогоо, шинжилгээнд хамруулах	г	о					г
Стандарт удирдамжаар	23-	24	Анхны тусламж	СТ-32А			г	о	о	о			г
Эмнэлгийн захирлын 2022 оны А/127 дугаар тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт	23*	25	Ерөнхий шинжилгээ хийгдэнэ /Лаборатори, дүрс оношилгоо/	25+, 25-	СТ-32А	25+* шинжилгээ өөрчлөлтгүй тохиолдолд тасалт хэвтүүлэх, нас заслын асуудал шийдэх, 25-* зөвлөгөө өгөөд буцаах	г	о					г
ЭМС-ын 2019 оны 611 тоот тушаал	25+	26	Тасалт хэвтүүлэх	СТ-1				г			г		
	26	27	Мэс заслын асуудал шийдвэрлэх				г						г
Эрүүл мэндийн сайдын 2021 оны А/814 дугаар тушаал, Эмнэлгийн захирлын 2022 оны А/127 дугаар тушаал	2*	28	Яаралтай тусламжийн сувилагч эрэмбэлэх	СТ-32А, AM-33				г					г
Стандарт удирдамжаар	28	29	Яаралтай тусламжийн эмч үзлэг	СТ-32А			г						г
	29	30	Гэмтлийн эмчийн үзлэг	30+, 30-	СТ-32А	30+* хавсарсан гэмтэл, амин үзүүлэлт алдагдах, 30-* хөнгөн гэмтэл	г						г
Түгээмэл үйлдлийн стандарт MNS 4621:2008	30+	31	Шархны анхдагч, цэгцлэгээ, амин үзүүлэлт дамжих эмчилгээ, тасалт хэвтүүлэх	СТ-32А			г	о					г
	30-	32	Шархны анхдагч цэгцлэгээ, гипс тавих	32+*, 32-	СТ-32А	32+* шархны анхдагч цэгцлэгээ, 32- амьтанд хэзүүлэх	г	о					г
	32+	33	Зөвлөгөө өгөөд гэр лүү нь буцаах	Буцагчдын бүртгэлд бүртгэгдэнэ			г						
	32-	34	Татрын болон галуугийн эсрэг вакцины анхны түнг хийх	Вакцины бүртгэлийн журналд тэмдэглэх				г					г
	34	35	Зөвлөгөө өгөөд гэр лүү нь буцаах	Буцагчдын бүртгэлд бүртгэгдэнэ			г						



БАТЛАВ: ЗАХИРАЛ, ДЭД ХУРАНДАА Х.БАТ-ИРЭЭДҮЙ



**Уриа:**

“Амжилтын төлөө өөрчлөлт”

**Алсын хараа:**

Иргэд үйлчлүүлэгчдэд эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэхэд, ухаалаг аюулгүй, эрсдэлгүй, ээлтэй үйлчилгээг нэвтрүүлсэн эмнэлэг болно.

**“Эрхэм зорилго”:**

Иргэдийн эрүүл мэнд сайн сайхан байдлыг сахин хамгаалж эрүүл ирээдүйг хамтдаа бүтээнэ.

**“Үнэт зүйл”**

Төрийн тусгай албан хаагчид

Тангарагтаа үнэнч,

Аюулгүй, эрсдэлгүй,

Халамж хүндлэл

Нэгдмэл баг

Эко эмнэлэг

**Чанарын бодлого:**

Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээг шуурхай хариуцлагатай, хүртээмжтэй, чанартай, тогтвортой нийлүүлж, үйлчлүүлэгчдийнхээ сэтгэл ханамжийг тасралгүй дээшлүүлж, олон улсын жишиг эмнэлэг болно.

**ЭМНЭЛГИЙН ЧАНАРЫН ЗОРИЛТ**

№	Шалгуур үзүүлэлт	2019	2020	2021	2022
1	Эмнэлзүйн стандарт удирдамжийн мөрдөлтийн хувь	93%	91.6%	91.6%	92.31%
2	Түгээмэл үйлдлийн стандарт хэмжилтийн мөрдөлтийн хувь	94.5%	94.8%	94.8%	94.8%
<b>Сэтгэл ханамжийн түвшин</b>					
3	Амбулаториор үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж	87.9%	87%	87%	88%
	Хэвтэн эмчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж		95%	95%	95%
<b>Эмнэлгийн халдвар хамгаалал</b>					
4	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний гарын эрүүл ахуйн мэдлэг		90%	90%	93%
	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн гарын эрүүл ахуй сахилтын дадал		60%	65%	75%
	ЭТҮХХ-ын тандалт хариу арга хэмжээ авсан байдал	100%	90%	90%	98%
	Нэг удаагийн хамгаалах хувцас хэрэгслийн тасалдалт	0	0	0	100%
	Тарилгын дундаж хатгалт		2.6	3.0	2.3>
<b>Эмнэлгийн нөөц</b>					
5	Хүний нөөцийн хангалт	89%	94%	94%	94%
	Хөдөлмөр оролцооны коэффициент		80%		80.7%
	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хангалт	94.3%	95%	95%	95%
	Зайлшгүй шаардлагатай эмийн хангалт	95%	96%	96%	96%
	Эмнэлгийн хэрэгслийн хангалт	95%	95%	95%	95%
	Хатуу зөөлөн эдлэлийн хангалт	100%	100%	100%	100%
	Аж ахуйн материалын хангалт			95%	95.25%
	Нормын хувцас хэрэглэлийн хангалт			98%	99%



**ҮЛ ТОХИРЛЫГ БҮРТГЭН МЭДЭЭЛЭХ ҮЙЛ ЯВЦЫН СХЕМ**

Оролт	Үйл явцын схем			Гаралт	Нэмэлт тодруулга	Хугацаа				Оролцоо				Хяналт		
	Тэмдэглэгээ	№	Үйл явц			Тухай бүрт	Долоо хоногт 1 удаа	14 хоногт 1 удаа	Сард 1 удаа	Эмнэлгийн мэргэжилтэн	Чанарын багийн ахлагч	Албадын дарга, тасгийн эрхлэгч нар	Чанарын менежер	Чанарын албаны дарга	Албадын дарга, тасгийн эрхлэгч нар	Чанарын албаны дарга
Ул тохирол илрэх		1	Бүртгэл хөтлөх	Ул тохирлын хуудас бөглөгдсөн байна	<input type="checkbox"/>	✓				Г				Г		
<input type="checkbox"/>		2	Үл тохирлыг мэдээлэх	Тасаг албадын үл тохиролд бүртгэх	<input type="checkbox"/>	✓					Г					
<input type="checkbox"/>		3	Үл тохирлыг үнэлэх	3+,3- Ул тохирлын хуудас M_T_01	<input type="checkbox"/>	✓					0		Г	г		
<input type="checkbox"/>		4	Тасгийн чанарын баг үл тохирол залруулах арга хэмжээ авна	Ул тохирлын хуудас M_T_02	<input type="checkbox"/>	✓					0	Г			Г	
<input type="checkbox"/>		5	Чанарын албанд мэдээлэх	Ул тохирлын бүртгэлт тэмдэглэх	<input type="checkbox"/>	✓						Г			г	
<input type="checkbox"/>		6	Чанарын алба үл тохирлыг бүртгэх, засварлах	Ул тохирлын хуудас M_T_03	<input type="checkbox"/>	✓						Г	0			Г
<input type="checkbox"/>		7	Үл тохирлыг арилгах	Баримтжуулалт хөтлөнө	<input type="checkbox"/>	✓						Г			г	
<input type="checkbox"/>		8	Бүртгэгдсэн үл тохирлыг нэгтгэх, мэдээлэх	Чанарын багийн хурлын тэмдэглэл хийнэ	<input type="checkbox"/>		✓				Г			г		
<input type="checkbox"/>		9	Үл тохирлын талаарх нэгдсэн мэдээллийг чанарын албанд илгээх	Баримтжуулалт хөтлөнө	<input type="checkbox"/>			✓				Г		г		
<input type="checkbox"/>		10	Чанарын алба бүртгэгдсэн үл тохирлуудад дүгнэлт хийх	Баримтжуулалт хөтлөнө	<input type="checkbox"/>			✓				Г			Г	
<input type="checkbox"/>		11	Чанарын алба бүртгэгдсэн үл тохирлуудыг байгууллагын үл тохирлын санд бүртгэн авна	Ул тохирлын санд баримтжуулан	<input type="checkbox"/>			✓				Г			Г	
<input type="checkbox"/>		12	Бүртгэгдсэн үл тохирлын талаар эмч, ажилтнууд болон захирлын зөвлөлд танилцуулах	Хурлын тэмдэглэл, баримтжуулалт	<input type="checkbox"/>			✓				о	Г			Г
<input type="checkbox"/>		13	Үл тохирлыг засах, сайжруулах төлөвлөгөө боловсруулна	Төлөвлөгөө батлагдан гарна	<input type="checkbox"/>			✓				о	о	Г		Г

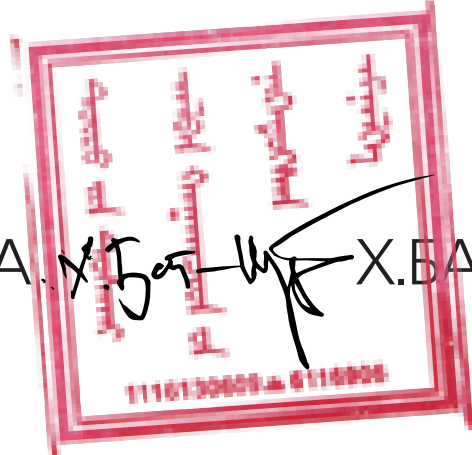
Эрүүл мэндийн сайдын 2019 оны А/566 дугаар тушаалын нэгдүгээр хавсралт, Эмнэлгийн захирлын 2021 оны А/20 дугаар тушаал нэгдүгээр хавсралт











БАТЛАВ: ЗАХИРАЛ, ДЭД ХУРАНДАА Х.БАТ-ИРЭЭДҮЙ

**Уриа:**

“Амжилтын төлөө өөрчлөлт”

**Алсын хараа:**

Иргэд үйлчлүүлэгчдэд эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэхэд, ухаалаг аюулгүй, эрсдэлгүй, ээлтэй үйлчилгээг нэвтрүүлсэн эмнэлэг болно.

**“Эрхэм зорилго”:**

Иргэдийн эрүүл мэнд сайн сайхан байдлыг сахин хамгаалж эрүүл ирээдүйг хамтдаа бүтээнэ.

**“Үнэт зүйл”**

Төрийн тусгай албан хаагчид

Тангарагтаа үнэнч,

Аюулгүй, эрсдэлгүй,

Халамж хүндлэл

Нэгдмэл баг

Эко эмнэлэг

**Чанарын бодлого:**

Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээг шуурхай хариуцлагатай, хүртээмжтэй, чанартай, тогтвортой нийлүүлж, үйлчлүүлэгчдийнхээ сэтгэл ханамжийг тасралгүй дээшлүүлж, олон улсын жишиг эмнэлэг болно.

**ЭМНЭЛГИЙН ЧАНАРЫН ЗОРИЛТ**

№	Шалгуур үзүүлэлт	2019	2020	2021	2022
1	Эмнэлзүйн стандарт удирдамжийн мөрдөлтийн хувь	93%	91.6%	91.6%	92.31%
2	Түгээмэл үйлдлийн стандарт хэмжилтийн мөрдөлтийн хувь	94.5%	94.8%	94.8%	94.8%
<b>Сэтгэл ханамжийн түвшин</b>					
3	Амбулаториор үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж	87.9%	87%	87%	88%
	Хэвтэн эмчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж		95%	95%	95%
<b>Эмнэлгийн халдвар хамгаалал</b>					
4	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний гарын эрүүл ахуйн мэдлэг		90%	90%	93%
	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн гарын эрүүл ахуй сахилтын дадал		60%	65%	75%
	ЭТҮХХ-ын тандалт хариу арга хэмжээ авсан байдал	100%	90%	90%	98%
	Нэг удаагийн хамгаалах хувцас хэрэгслийн тасалдалт	0	0	0	0%
	Тарилгын дундаж хатгалт		2.6	3.0	2.3>
<b>Эмнэлгийн нөөц</b>					
5	Хүний нөөцийн хангалт	89%	94%	94%	94%
	Хөдөлмөр оролцооны коэффициент		80%		80.7%
	Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хангалт	94.3%	95%	95%	95%
	Зайлшгүй шаардлагатай эмийн хангалт	95%	96%	96%	96%
	Эмнэлгийн хэрэгслийн хангалт	95%	95%	95%	95%
	Хатуу зөөлөн эдлэлийн хангалт	100%	100%	100%	100%
	Аж ахуйн материалын хангалт			95%	95.25%
	Нормын хувцас хэрэглэлийн хангалт			98%	99%



**ЭРСДЛИЙГ БҮРТГЭН МЭДЭЭЛЭХ ҮЙЛ ЯВЦЫН СХЕМ**

Оролт	Үйл явцын схем		Гаралт	Нэмэлт тодруулга	Хугацаа				Оролцоо				Хяналт						
	Тэмдэглэгээ	№			Тухай бүрт	Долоо хоногт 1 удаа	Сард 1 удаа	Улиралд 1 удаа	Эмнэлгийн ажилтан	Ангийн жижүүр	ХШҮМ	Албадын дарга, тасгийн эрхлэгч нар	ЭТҮЧА-ны менежер	ЦАСБХХО	Эмэлзүй эрхэлсэн дэд захирал	Стратеги төлөвлөлт эрхэлсэн дэд захирал	Албадын дарга, тасгийн эрхлэгч нар	Эмэлзүй эрхэлсэн дэд захирал	Стратеги төлөвлөлт эрхэлсэн дэд захирал
Эрсдэл тохиолдох	●	1	Бүртгэл хөтлөх	Эрсдэлийн хуудас бөглөх	✓				Г						Г				
	◆	2	Эрсдэлийг ажлын бус цагаар ангийн жижүүр болон ажлын цагаар ХШҮМ-д мэдээлэх	Мэдээлэх хуудсаар эсвэл утсаар	✓				Г										
	◆	3	Эрсдэлийг бүртгэн, эрэмблэх		✓					Г									
	◆	4	Эмнэлзүйн болон эмнэлзүйн бус эрсдэлийн багт мэдээлэх	Эрсдэлийн бүртгэлд бүртгэх	✓					Г							Г		
	◆	5	Эмнэлзүйн болон эмнэлзүйн бус эрсдэлийн баг эрсдэл бууруулах арга хэмжээ авах	Эрсдэлийн тайлан гаргах	✓					О		О	Г	Г		Г	Г		
	◆	6	Авсан арга хэмжээ, сайжруулах саналаа эргэн удирдлагын зөвлөлд мэдээлэх	Удирдлагын шийдвэр гарах	✓							Г	Г			Г	Г		
	◆	7	Тасаг албанд эрсдэл бууруулах чиглэл өгнө	Баримтжуулалт хөтлөнө	✓					Г		Г							
	◆	8	Эрсдэл бууруулах арга хэмжээ авах	Чанарын багууд эрсдэл бууруулсан тухай тэмдэглэл хийнэ		✓						Г				Г			
	◆	9	Авсан арга хэмжээ, сайжруулах саналаа эргэн хяналт шинжилгээ үнэлгээний мэргэжилтэнд мэдээлнэ	Баримтжуулалт хөтлөнө			✓			Г						Г			
	◆	10	Тусгай салбарын жижүүр эрсдэлийг эрэмблэх	Баримтжуулалт хөтлөнө	✓						Г						Г		
	◆	11	Тусгай салбарын жижүүр цэргийн албаны сургалт бэлэн байдал хариуцсан офицерт мэдээлэх	Утсаар илтгэнэ	✓						Г						Г		
	◆	12	цэргийн албаны сургалт бэлэн байдал хариуцсан офицерт холбогдох хүмүүст мэдээлэх	Баримтжуулалт хөтлөнө	✓						О		Г						
	◆	13	Эмнэлзүйн болон эмнэлзүйн бус эрсдэлийн баг эрсдэл бууруулах арга хэмжээ авах	Эрсдэлийн тайлан гаргах	✓							Г	Г			Г	Г		
	◆	14	Авсан арга хэмжээ, сайжруулах саналаа эргэн удирдлагын зөвлөлд мэдээлэх	Удирдлагын шийдвэр гарах	✓							Г	Г			О	О	Г	
	◆	15	Тусгай салбарын жижүүр цэргийн албаны сургалт бэлэн байдал хариуцсан офицерт мэдээлэх	Эрсдэл бүртгэн мэдээлэх хуудсаар	✓					Г									
	◆	16	цэргийн албаны сургалт бэлэн байдал хариуцсан офицерт ХШҮМ-д мэдээлэх		✓							Г							
	◆	17	Тасаг албанд эрсдэл бууруулах чиглэл өгнө	Баримтжуулалт хөтлөнө	✓						Г								
	◆	18	Эрсдэл бууруулах арга хэмжээ авах	Чанарын багууд эрсдэл бууруулсан тухай тэмдэглэл хийнэ		✓						Г				Г			
	◆	19	Авсан арга хэмжээ, сайжруулах саналаа эргэн хяналт шинжилгээ үнэлгээний мэргэжилтэнд мэдээлнэ	Баримтжуулалт хөтлөнө			✓					Г				Г			
	◆	20	Бүртгэгдсэн эрсдэл болон хариу арга хэмжээг нэгтгэн дүгнэн тайлагнах					✓			Г					О	О	Г	
	◆	21	Эрсдэл бууруулах төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах	Төлөвлөгөө батлагдан гарна				✓				Г				О	О	Г	Б
	◆	22	Эрсдэл бууруулах төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах	Төлөвлөгөө батлагдан гарна				✓				Г				О	О	Г	Б